Ficha de 3141446
Código: 122811
Versión: 2
Denominación: ORGANIZACIÓN DE EVENTOS
Estado de la Ficha de EN EJECUCION
Fecha Inicio: 10/02/2025
Fecha Fin: 09/02/2027
Modalidad de PRESENCIAL
Regional: 15 - REGIONAL BOYACÁ
Centro de Formación: 9305 - CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de	Fecha y Hora del	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTONOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	06/05/2025 14.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	06/05/2025 14.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-

CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PROYECCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL, DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMAS VIGENTES Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1002366077	LEON ANDRES	PARRA RUIZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN

CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN.	APROBADO	01/10/2025 7.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS.	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES.	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO.	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO.	APROBADO	25/11/2025 17.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN.	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.21 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO	14/11/2025 16.21 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMAS VIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1028863293	JUAN MANUEL	MEZA SALINAS	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN

CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉ DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 8.36 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MÁS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICOS	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.36 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-

CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.24 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.24 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1029520399	YEIMI VANESA	HERNANDEZ CASTRO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - PLANTEAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y CONDICIONES DE SU DESEMPEÑO LABORAL	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ADJUNTANDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-

CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADOS EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1049611088	LAURA GERALDINE	AMAYA MORENO	CANCELADO	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA

CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 8.37 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.37 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL, DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMAS VIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR

CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1049617698	YESICA FERNANDA	HERNANDEZ TORRES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC.	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC.	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 7.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MAS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	25/11/2025 17.16 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR

CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL, DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.27 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.27 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLITICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMAS VIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1049618517	KATHERIN DAYANA	NUMPAQUE LOZANO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 8.40 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN

TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.40 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL, DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1049618853	CAREN LILIANA	REYES WILCHES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN

TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN RELACIONADOS CON LA ÁREA DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 7.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MAS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	25/11/2025 17.18 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTOS	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.31 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.31 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN

TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1049619801	LAURA MILENA	RODRIGUEZ PARRA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA LABORAL DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	29/04/2025 14.22 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 14.22 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	29/04/2025 14.22 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	29/04/2025 14.22 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	29/04/2025 14.22 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	29/04/2025 14.22 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	29/04/2025 14.22 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	29/04/2025 14.23 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	29/04/2025 14.23 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	29/04/2025 14.23 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	29/04/2025 14.23 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	29/04/2025 14.23 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	29/04/2025 14.23 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MÁS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	29/04/2025 14.23 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	29/04/2025 14.23 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-

TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378835 - 4. EVALUAR TECNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO.	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN.	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS.	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA.	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL, DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	07/11/2025 16.36 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO	07/11/2025 16.36 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS.	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093063	ANA SOFIA	CRUZ MOYANO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 12.21 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 12.21 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 12.21 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 12.21 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 12.21 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN

TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 8.40 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.40 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL, DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.34 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.34 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	3472 6 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMAS VIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA APORTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093319	PAULA VALENTINA	GUTIERREZ LOPEZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR

TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ADJUNTO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 7.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BASICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	25/11/2025 17.19 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN

TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL, DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.35 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO	14/11/2025 16.35 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD.	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS.	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093432	ELIANA SOFIA	RODRIGUEZ MORENO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE,	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-

TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMAS VIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050093671	MARIANA	BUITRAGO PIRACOCA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA

TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGUN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS.	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ

TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMAS VIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1050094576	LAURA ESTEFANY	GALINDO BOYACA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ADQUIRIDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 8.41 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES.	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.41 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGUN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-

CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGUN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADOS EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.36 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.36 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1050603593	GEYDY TATIANA	COLMENARES OVALLE	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN

CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO	APROBADO	01/10/2025 8.42 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS	APROBADO	01/10/2025 8.42 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS,	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓNDE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1050603664	DIEGO ANDRES	APERADOR RODRIGUEZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN

CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN PROSPECTIVA	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ADJUNTADO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MÁS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE REQUIERAN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL, DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.	POR EVALUAR		-

CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1050603812	KAREN VALENTINA	ROBLES MONTAÑA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NORMATIVA VIGENTE EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO SOCIAL.	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO SOCIAL.	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTONOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC.	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC.	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN.	APROBADO	01/10/2025 8.42 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES.	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MÁS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.42 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-

CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.38 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.38 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1051067063	ALEJANDRA	FLECHAS NIÑO	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA

CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 8.43 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MAS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.43 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS REQUISITOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PROMOCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.39 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.39 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-

CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMAS VIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1051068273	MARIA JOSE	ADARRAGA PEDRAZA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, AREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACION ESPECIFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRACTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS.	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS ,PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN.	APROBADO	01/10/2025 8.44 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.44 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LA NATURALEZA DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-

TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.40 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.40 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1051068503	MARIANA ISABELA	CASTRO MEDINA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA ÉTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES.	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ADQUIRIDOS ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACION ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC.	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC.	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	25/11/2025 17.22 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN

CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS.	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES.	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS.	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS.	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO.	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO.	APROBADO	25/11/2025 17.22 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE EVENTO.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE REQUIERAN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE.	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA.	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN.	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS.	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA.	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO	14/11/2025 16.41 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO	14/11/2025 16.41 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA EMPRESA.	POR EVALUAR		-
CC	1051568190	JAIDER ANDRES	NONSOQUE CARABUENA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS.	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES.	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL.	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA.	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN

CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 7.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.45 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGUN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TECNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGUN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADOS EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTOS	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-

CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.42 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.42 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1054284720	LAURA NICOLE	SILVA REYES	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HABITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ADJUNTANDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 8.46 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.46 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-

TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADOS EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL AREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378882 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.43 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO	14/11/2025 16.43 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLITICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA APORTADA POR LA EMPRESA, LASNORMASVIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
TI	1054373030	YESICA TATIANA	FONSECA CRUZ	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS, ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA

CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 8.47 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.47 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLITICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.45 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.45 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMAS VIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR

CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1054800792	JESSICA TATIANA	RODRIGUEZ RAGUA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TECNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 8.47 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MAS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.47 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR

CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL, DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.46 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.46 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLITICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA APORTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1055127046	ANGIE PAOLA	ESTRADA RABA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 8.48 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN

CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 3337808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 3337808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MÁS ESPECÍFICO EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.48 a	CC 3337808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS.	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLITICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTO	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL, DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.47 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.	APROBADO	14/11/2025 16.47 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMASVIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	1056955354	MAICOL ANDRES	BENAVIDES MANCIPE	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378815 - DESARROLLAR PERMANENTEMENTE LAS HABILIDADES PSICOMOTRICES Y DE PENSAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROCESOS	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378816 - CONCERTAR ALTERNATIVAS Y ACCIONES DE FORMACIÓN PARA EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA FORMACIÓN, CON BASE EN LA POLÍTICA INSTITUCIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378817 - GESTIONAR LA INFORMACIÓN DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y CON LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN DISPONIBLES	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378818 - IDENTIFICAR LAS OPORTUNIDADES QUE EL SENA OFRECE EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ACUERDO CON EL CONTEXTO NACIONAL E INTERNACIONAL	APROBADO	20/03/2025 12.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378819 - ASUMIR LOS DEBERES Y DERECHOS CON BASE EN LAS LEYES Y LA NORMATIVA INSTITUCIONAL EN EL MARCO DE SU PROYECTO DE VIDA	APROBADO	20/03/2025 12.25 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378820 - GENERAR HÁBITOS SALUDABLES EN SU ESTILO DE VIDA PARA GARANTIZAR LA PREVENCIÓN DE RIESGOS OCUPACIONALES DE ACUERDO CON EL DIAGNÓSTICO DE SU CONDICIÓN FÍSICA INDIVIDUAL Y LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DE SU DESEMPEÑO LABORAL	APROBADO	04/04/2025 16.08 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378821 - ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL	APROBADO	04/04/2025 16.09 a	CC 7176265 - DIEGO MAURICIO GONZALEZ MENDOZA
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378822 - RECONOCER EL ROL DE LOS PARTICIPANTES EN EL PROCESO FORMATIVO, EL PAPEL DE LOS AMBIENTES DE APRENDIZAJE Y LA METODOLOGÍA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON LA DINÁMICA	APROBADO	20/03/2025 12.17 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN

CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378823 - INTERACTUAR EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES EN FUNCIÓN DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES UNIVERSALES	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378824 - ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS , ARGUMENTATIVAS Y PROPOSITIVAS EN FUNCIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378825 - DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ASERTIVOS DENTRO DE CRITERIOS DE RACIONALIDAD QUE POSIBILITEN LA CONVIVENCIA, EL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDOS, LA CONSTRUCCIÓN COLECTIVA DEL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE CARÁCTER PRODUCTIVO Y SOCIAL	APROBADO	21/08/2025 10.56 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378826 - APLICAR TÉCNICAS DE CULTURA FÍSICA PARA EL MEJORAMIENTO DE SU EXPRESIÓN CORPORAL, DESEMPEÑO LABORAL SEGÚN LA NATURALEZA Y COMPLEJIDAD DEL ÁREA OCUPACIONAL	APROBADO	15/09/2025 16.14 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378827 - REDIMENSIONAR PERMANENTEMENTE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LAS CIRCUNSTANCIAS DEL CONTEXTO Y CON VISIÓN	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	1 - PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL	378828 - GENERAR PROCESOS AUTÓNOMOS Y DE TRABAJO COLABORATIVO PERMANENTES, FORTALECIENDO EL EQUILIBRIO DE LOS COMPONENTES RACIONALES Y EMOCIONALES ORIENTADOS HACIA EL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL	APROBADO	21/08/2025 10.57 a	CC 4277659 - SEGUNDO ALBERTO IBAÑEZ MOLINA
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA	378879 - APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378862 - COMUNICARSE EN TAREAS SENCILLAS Y HABITUALES QUE REQUIEREN UN INTERCAMBIO SIMPLE Y DIRECTO DE INFORMACIÓN	APROBADO	19/06/2025 10.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378863 - ENCONTRAR INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y PREDECIBLE EN ESCRITOS SENCILLOS Y COTIDIANOS	APROBADO	29/04/2025 16.15 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378864 - COMPRENDER LA IDEA PRINCIPAL EN AVISOS Y MENSAJES BREVES, CLAROS Y SENCILLOS EN INGLÉS TÉCNICO	APROBADO	25/03/2025 16.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378865 - REALIZAR INTERCAMBIOS SOCIALES Y PRÁCTICOS MUY BREVES, CON UN VOCABULARIO SUFICIENTE PARA HACER UNA EXPOSICIÓN O MANTENER UNA CONVERSACIÓN SENCILLA SOBRE TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	01/07/2025 15.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378866 - COMPRENDER FRASES Y VOCABULARIO HABITUAL SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	25/03/2025 16.53 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378867 - ENCONTRAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ANUNCIOS, FOLLETOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	19/06/2025 10.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3226 - COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA	378868 - LEER TEXTOS MUY BREVES Y SENCILLOS EN INGLÉS GENERAL Y	APROBADO	29/04/2025 16.14 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378844 - ENCONTRAR Y UTILIZAR SIN ESFUERZO VOCABULARIO Y EXPRESIONES DE INGLÉS TÉCNICO EN ARTÍCULOS DE REVISTAS, LIBROS ESPECIALIZADOS, PÁGINAS WEB, ETC	APROBADO	25/11/2025 16.57 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378845 - COMPRENDER LAS IDEAS PRINCIPALES DE TEXTOS COMPLEJOS EN INGLÉS QUE TRATAN DE TEMAS TANTO CONCRETOS COMO ABSTRACTOS, INCLUSO SI SON DE CARÁCTER TÉCNICO, SIEMPRE QUE ESTÉN DENTRO DE SU CAMPO DE ESPECIALIZACIÓN	APROBADO	01/10/2025 8.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378846 - REPRODUCIR EN INGLÉS FRASES O ENUNCIADOS SIMPLES QUE PERMITAN EXPRESAR DE FORMA LENTA IDEAS O CONCEPTOS	APROBADO	05/08/2025 13.54 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378847 - RELACIONARSE CON HABLANTES NATIVOS EN UN GRADO SUFICIENTE DE FLUIDEZ Y NATURALIDAD, DE MODO QUE LA COMUNICACIÓN SE REALICE SIN ESFUERZO POR PARTE DE LOS INTERLOCUTORES	APROBADO	07/12/2025 11.24 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378848 - IDENTIFICAR FORMAS GRAMATICALES BÁSICAS EN TEXTOS Y DOCUMENTOS ELEMENTALES ESCRITOS EN INGLÉS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378849 - COMPRENDER UNA AMPLIA VARIEDAD DE FRASES Y VOCABULARIO EN INGLÉS SOBRE TEMAS DE INTERÉS PERSONAL Y TEMAS TÉCNICOS	APROBADO	26/08/2025 15.00 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378850 - BUSCAR DE MANERA SISTEMÁTICA INFORMACIÓN ESPECÍFICA Y DETALLADA EN ESCRITOS EN INGLÉS, MAS ESTRUCTURADOS Y CON MAYOR CONTENIDO TÉCNICO	APROBADO	04/11/2025 16.13 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3227 - PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL	378851 - LEER TEXTOS COMPLEJOS Y CON UN VOCABULARIO MAS ESPECÍFICO, EN INGLÉS GENERAL Y TÉCNICO	APROBADO	01/10/2025 8.49 a	CC 33377808 - GLADYS STELLA SANTOS ESTUPIÑAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378840 - SEGMENTAR MERCADOS DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS CLIENTES Y EL TIPO DE EVENTO	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378841 - IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO Y DESARROLLO DE NUEVOS SERVICIOS DE EVENTOS APLICANDO ESTUDIOS DE MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378842 - ESTABLECER LA OFERTA Y DEMANDA TENIENDO EN CUENTA LAS TENDENCIAS DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3365 - PROYECTAR EL MERCADO DE ACUERDO CON EL TIPO DE PRODUCTO O SERVICIO Y CARACTERÍSTICAS DE LOS CONSUMIDORES Y USUARIOS	378843 - DETERMINAR EL PRECIO DE VENTA DEL SERVICIO TENIENDO EN CUENTA LOS COSTOS, LAS CARACTERÍSTICAS DEL CLIENTE Y EL TIPO DE	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378829 - 2. ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON EL EVENTO SEGÚN LAS ETAPAS, OBJETIVOS Y RESULTADOS UTILIZANDO HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE INFORMACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378830 - 1. COORDINAR LA ELABORACIÓN DE BASES DE DATOS DE CLIENTES, PROVEEDORES, DISTRIBUIDORES, PONENTES, EXPOSITORES Y ORGANIZADORES SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378831 - 5. NEGOCIAR LOS ESPACIOS Y ZONAS DE EXHIBICIÓN DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS DEL EVENTO Y POLÍTICAS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378832 - 3. MANEJAR LAS RELACIONES PÚBLICAS APLICANDO TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, LOGÍSTICA Y GENERACIÓN DE INFORMACIÓN SEGÚN EL PROGRAMA DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378833 - 6. REALIZAR CONTRATOS FRENTE A LOS REQUERIMIENTOS DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA REVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE LA NEGOCIACIÓN, EL PRESUPUESTO Y LAS NORMAS LEGALES SEGÚN LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3371 - MANEJAR CONTACTOS COMERCIALES DE ACUERDO CON LA ACTIVIDAD DE MERCADEO.	378834 - 4. SELECCIONAR LOS PROVEEDORES Y CONTRATISTAS DE LOS CATÁLOGOS Y LISTAS MAESTRAS, TENIENDO EN CUENTA LAS POLÍTICAS, CRITERIOS DE SELECCIÓN Y LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS QUE SE	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378835 - 4. EVALUAR TÉCNICAMENTE EL COMPORTAMIENTO DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO EN LOS DIFERENTES CICLOS DE VIDA DE ACUERDO CON EL COMPORTAMIENTO DEL MERCADO	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378836 - 5. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS DE POSICIONAMIENTO DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS NUEVO O INNOVADOR EN EL MERCADO SEGÚN EXPECTATIVAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378837 - 3. DESARROLLAR NUEVOS PRODUCTOS Y/O SERVICIOS, BASADOS EN LOS RESULTADOS DE UNA INVESTIGACIÓN DE TENDENCIAS DEL MERCADO Y CARACTERÍSTICAS PROPIAS DEL PRODUCTO Y/O SERVICIO	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378838 - 1. IDENTIFICAR PRODUCTOS Y/O SERVICIOS CON OPORTUNIDADES DE MEJORAMIENTO, DE INNOVACIÓN O DE DESARROLLO TECNOLÓGICO, BASADO EN RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN DE PRODUCTOS	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3377 - DISEÑAR PROTOTIPOS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS QUE SATISFAGAN LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE LOS CLIENTES Y CUMPLAN LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE	378839 - 2. ELABORAR PROPUESTAS COMPETITIVAS DE PRODUCTOS Y/O SERVICIOS EN EL SECTOR SEGÚN POLÍTICA DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378811 - 2. DISEÑAR EL PLAN DE TRABAJO DEL ÁREA DE ACUERDO CON LA IDENTIFICACIÓN DE NECESIDADES Y LA INTERPRETACIÓN DE LOS	APROBADO	15/05/2025 23.29 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378812 - 4. CONTROLAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE ACUERDO CON EL PLAN DE TRABAJO Y LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA	APROBADO	25/07/2025 12.21 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378813 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y PROPÓSITOS DE LA ORGANIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO, ÁREA O SERVICIO CON BASE EN EL PLAN DE PRODUCCIÓN	APROBADO	23/04/2025 14.37 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3419 - ADMINISTRAR RECURSOS LOGRANDO LA PRODUCTIVIDAD DEL ÁREA. (EQUIVALE A LA NORMA NTS USNA 004 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y	378814 - 3. ELABORAR PRESUPUESTO DEL PLAN DE TRABAJO PARA EL ÁREA CON BASE EN POLÍTICAS FINANCIERAS	APROBADO	25/07/2025 12.17 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378880 - 3. EVALUAR EL DESEMPEÑO DEL PERSONAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS Y PLAN DE TRABAJO	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378881 - 2. ASIGNAR FUNCIONES Y HORARIOS PARA EL PERSONAL CON BASE EN EL PLAN DE TRABAJO DE LA ORGANIZACIÓN O ÁREA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378882 - 4. REPORTAR LAS NOVEDADES PRESENTADAS EN EL DESARROLLO DEL PLAN DE TRABAJO AL ÁREA CORRESPONDIENTE O A SU JEFE INMEDIATO, SEGÚN PROTOCOLOS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3423 - DIRIGIR EL PERSONAL A CARGO DE ACUERDO CON POLÍTICAS INTERNAS.	378883 - 1. IDENTIFICAR PERFILES DE CARGO, FUNCIONES, PROCESOS Y PROTOCOLOS DEL PERSONAL DE ACUERDO CON POLÍTICAS DE LA	APROBADO	19/09/2025 11.26 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378869 - 2. BRINDAR INFORMACIÓN A CLIENTES Y USUARIOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378870 - 1. IDENTIFICAR LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE SERVICIO AL CLIENTE, ACORDE CON LOS PROTOCOLOS DE LA	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378871 - 3. PROMOVER LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS A PARTIR DE LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL CLIENTE	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378872 - 4. ATENDER Y REGISTRAR, LAS SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES REFERIDAS CON LA ATENCIÓN DE USUARIOS SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3439 - ATENDER USUARIOS DE ACUERDO A POLÍTICAS DE SERVICIO. (EQUIVALE A LA NORMA NTS 002 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	378873 - 5. VERIFICAR LOS CORRECTIVOS APLICADOS AL SERVICIO DE ACUERDO CON LAS NOVEDADES PRESENTADAS	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADEO.	378852 - 2. COORDINAR LAS ACTIVIDADES PLANEADAS TENIENDO EN CUENTA EL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LAS POLÍTICAS DE LA	APROBADO	14/11/2025 16.51 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADEO.	378853 - 5. CONTROLAR LA EJECUCIÓN DEL EVENTO DE ACUERDO CON LA PLANEACIÓN Y LOS OBJETIVOS PROPUESTOS	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADEO.	378854 - 3. DETERMINAR EL PROTOCOLO CONFORME AL TIPO DEL EVENTO Y A LOS PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN	APROBADO	14/11/2025 16.51 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN

CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378855 - 6. EVALUAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA EN GESTIÓN DE LA CALIDAD.	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378856 - 1. ELABORAR PLAN DEL EVENTO A REALIZAR DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.	APROBADO	19/10/2025 17.57 a	CC 33368222 - SULLY JOHANA LOPEZ NAUSAN
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3444 - ORGANIZAR EVENTOS DE ACUERDO AL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y AL ESTUDIO DE MERCADO.	378857 - 4. DESARROLLAR EL EVENTO DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.	APROBADO	16/09/2025 20.36 a	CC 24167317 - SANDRA PATRICIA MONTAÑEZ SANCHEZ
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378858 - ESTABLECER LAS METAS DE VENTA CON BASE EN LOS COSTOS ESTABLECIDOS Y POLÍTICAS FINANCIERAS DE LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378859 - COSTEAR PRODUCTOS Y SERVICIOS DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA ESTABLECIDA POR LA ORGANIZACIÓN Y LA NORMATIVIDAD.	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378860 - IDENTIFICAR LOS FACTORES DE COSTO DE ACUERDO CON EL MODELO DE COSTOS ESTABLECIDO POR LA ORGANIZACIÓN.	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	3450 - ASEGURAR MÁRGENES DE COSTO Y UTILIDAD CUMPLIENDO CON LAS METAS FINANCIERAS.	378861 - FIJAR PRECIOS DE VENTA DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS DE LA EMPRESA Y LA VALORACIÓN DE LOS COSTOS.	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378874 - PRESENTAR EL PRESUPUESTO A LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES, TENIENDO ENCUENTA LAS NORMAS TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN, LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA NORMATIVIDAD.	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378875 - PREPARAR EL PRESUPUESTO, MEDIANTE LA RECOPILACIÓN DE INFORMACIÓN DE LASÁREAS DE LA ORGANIZACIÓN, TENIENDO EN CUENTA LA METODOLOGÍA, NORMASVIGENTES Y POLÍTICA DE LA EMPRESA.	APROBADO	11/09/2025 17.53 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378876 - AJUSTAR EL PRESUPUESTO DE ACUERDO CON LOS DATOS HISTÓRICOS, LASPROYECCIONES Y LOS ANÁLISIS COMPARATIVOS.	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378877 - VERIFICAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LOSESTADOS FINANCIEROS, LA METODOLOGÍA ADOPTADA POR LA EMPRESA, LASNORMAS VIGENTES Y LA POLÍTICA DE LA	POR EVALUAR		-
CC	9399713	HERNAN GIOVANI	FORERO PERILLA	EN FORMACION	34726 - ELABORAR EL PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN DE LOS RECURSOS DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES.	378878 - ELABORAR EL PRESUPUESTO MAESTRO, TENIENDO EN CUENTA: LAS ACTIVIDADES,TIEMPOS DE EJECUCIÓN, ÁREAS INVOLUCRADAS Y LOS VALORES ASIGNADOS, DEACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.	APROBADO	11/09/2025 17.57 a	CC 46663684 - SANDRA MARISOL OVALLE SALAZAR